

## 日事連建築賞・応募申込書

申込書記載日：令和5年 月 日

○応募部門に✓印をつけてください。

☐ 一般建築部門（延面積が1,000㎡を超え20,000㎡以下の建築物）☐ 小規模建築部門（延面積が1,000㎡以下の建築物：戸建住宅を含む）

○作品種別に✓印をつけてください。

☐ 審査対象：新しく建てられた部分☐ 新築 ☐ 増築 ☐ 改築 ☐ 移転☐ 審査対象：既存部分を含む☐ 用途変更 ☐ その他（ ）

○事務所協会への入会状況に✓印をつけてください。

☐ 事務所協会会員 ☐ 今回の応募により入会または入会申請中

|  |            |  |       |
|--|------------|--|-------|
| ふりがな   |            |  |       |
| *1 建築作品名称  |            |  |       |
| 応募建築士事務所   | ふりがな       |  |       |
|  | *2 事務所登録名称 |  |       |
|  | 登録         | (一級・二級・木造) 建築士事務所 (都道府県) 知事登録 第 号  |       |
|  | *3 代表者名    |  |       |
|  | 開設者        |  | 管理建築士 |
|  | 設計・監理担当者名  |  |       |
|  | 所在地        | 〒  | 電話番号: |
|  |            | 住所:  |       |
| ふりがな   |            |  |       |
| *4 JV名称 または<br>共同設計した<br>建築士事務所名 (受賞時<br>連名表記する場合記載) |            |  |       |
| 施工者  |            |  |       |
| *5 応募書類<br>担当者連絡先                                    | (氏名)       | (部署)   |       |
|  | (勤務先電話番号)  | (FAX番号)  |       |
|  |            | (携帯電話番号)   |       |
|  |            | (メールアドレス)  |       |
|  |            | ○日事連建築賞を知ったきっかけについて✓印をつけてください。   |       |
|  |            | <input type="checkbox"/> 日事連HP <input type="checkbox"/> 会誌「日事連」 <input type="checkbox"/> 事務所協会HP |       |
|  |            | <input type="checkbox"/> 建築コンペ情報サイト他 (サイト名: )  |       |

\*1 建築作品名称は、簡潔でわかりやすい名称とし、冗長にならないようにしてください。

\*2 事務所登録名称欄は、必ず知事登録の名称を正確に記入してください。（受賞の際には、企業形態のみ（株）（有）などの略称表記とした知事登録名称で表記します）

\*3 本応募を許可した建築士事務所を代表する責任者の名前

\*4 受賞の際には、\*2事務所登録名称、\*4JV名称または\*2事務所登録名称と共同設計した事務所の連名を表記します。（連名の場合は、応募建築士事務所続き、事務所名を／で繋げて連名で表記します）応募後の追加・変更等は原則としてできません。

\*5 応募書類担当者連絡先に記載されている情報は、応募等に関する連絡の際に使用します。

一部の建築士事務所協会では、応募締め切り日や提出書類が募集要項と異なる場合があります。応募前に必ず事務所が所在する都道府県の建築士事務所協会にご確認ください。パネルは縦長サイズで作成し、そのカラー縮小版コピー用紙1枚(A3)とともに提出してください。

## 日事連建築賞・建築作品説明書

○応募部門に✓印をつけてください。

- 一般建築部門（延面積が1,000㎡を超え20,000㎡以下の建築物）  
□小規模建築部門（延面積が1,000㎡以下の建築物：戸建住宅を含む）

○作品種別に✓印をつけてください。

- ☐新築（審査対象：新しく建てられた部分）  
☐新築    ☐増築    ☐改築    ☐移転  
☐新築以外（審査対象：既存部分を含む）  
☐用途変更 ☐その他（ ）

\*\* 別記様式 1 と重複項目

|  |   |                     |                      |
|--|---|---------------------|----------------------|
| 応募建築士事務所協会名  | < 都 道 府 県 名 > 建築士事務所協会  |                     |                      |
| ふ り が な  |   |                     |                      |
| **建 築 作 品 名 称  |   |                     |                      |
| 建 築 主 名  |   |                     |                      |
| 建築主の応募了解日  | 令和  | 年                   | 月 日                  |
| 建 設 地  | 住所：<br>最寄り駅：<br>現地まで 徒歩・車 約（ ）分<br>※最寄り駅から建設地までの案内図（書式任意）を別途添付してください。 |                     |                      |
| 主 要 用 途  | ※検査済証記載の用途を記入   |                     |                      |
| 構 造 種 別  | ※検査済証記載の構造を記入   |                     |                      |
| 階 数  | 地上 階  | 地下 階                | 塔屋 階                 |
| 面 積  | 敷地面積 m <sup>2</sup>   | 建築面積 m <sup>2</sup> | 延面積 m <sup>2</sup> ※ |
| 工 事 期 間  | 起工<br>平成 年 月 日  | 竣工（検査済証の交付日）<br>—   | 期間<br>年 カ月間          |
| 概 算 総 工 事 費  | 億 万円 ※この項目は公表しません   |                     |                      |
| 確 認 通 知 書  | 第 号   | 交付日 平成              | 年 月 日                |
| 検 査 済 証  | 第 号   | 交付日 平成              | 年 月 日                |
| ※ <u>検査済証記載の面積を記入</u><br>・配置図及び主要階平面図等をA4サイズ白黒コピー用紙で5枚以内を添付する。<br>（新築以外の作品の場合は、改修前後が比較できる図面及び写真を含めA4サイズ白黒コピー用紙で10枚以内とし、構造上配慮した点についても下記に記述すること）<br>・受賞した場合は別途依頼する会誌記事に図面（機密部分を除くことは可）を掲載できることとする。 |   |                     |                      |
| 1,200字以内で設計意図及び審査基準の項目について配慮した内容を記載してください。（この欄に記載/次ページでも可）   |   |                     |                      |